

Tietosuojaseloste: Whistleblowing-ilmoituskanava

Päivitetty: 6.7.2026

Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan, miten Jyränkölän Setlementti ry käsittelee henkilötietoja whistleblowing- eli ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituskanavan yhteydessä.

1. Rekisterinpitäjä

Jyränkölän Setlementti ry

Siltakatu 11, 18100 Heinola

044 797 2400

setlementti@jyrankola.fi

0164005-0

2. Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa

Tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä voi olla yhteydessä:

Jussi Varjo / markkinointi- ja viestintäpäällikkö

jussi.varjo@jyrankola.fi

044 797 2468

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Jyränkölän Setlementin whistleblowing-ilmoituskanavan kautta tehtyjen ilmoitusten vastaanottamista, käsittelyä, selvittämistä ja dokumentointia varten.

Käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa epäiltyjen väärinkäytösten, lainvastaisten menettelyjen tai vakavien epäeettisten toimintatapojen luottamuksellinen ilmoittaminen ja asianmukainen selvittäminen.

Ilmoitus voi koskea esimerkiksi taloudellisia väärinkäytöksiä, lahjontaa, julkisiin hankintoihin tai avustusten käyttöön liittyviä väärinkäytöksiä, tietosuojaan tai tietoturvaan liittyviä vakavia rikkomuksia, ympäristöön, elintarviketurvallisuuteen tai yleiseen etuun kohdistuvia vakavia epäkohtia.

4. Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu ensisijaisesti Jyränkölän Setlementin lakisääteiseen velvoitteeseen ylläpitää ja käsitellä ilmoittajansuojelulain mukaisia ilmoituksia.

Joissakin tilanteissa henkilötietojen käsittely voi olla tarpeen myös oikeudellisten vaateiden laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

5. Mitä henkilötietoja käsitellään?

Ilmoituskanavassa käsiteltävät henkilötiedot riippuvat siitä, mitä tietoja ilmoittaja antaa ilmoituksessa ja mitä asian selvittämisen yhteydessä tulee esiin.

Käsiteltäviä henkilötietoja voivat olla esimerkiksi:

- ilmoittajan nimi ja yhteystiedot, jos ilmoittaja antaa ne
- ilmoittajan asema tai suhde Jyränkölän Setlementtiin, esimerkiksi työntekijä, entinen työntekijä, vapaaehtoinen, harjoittelija, yhteistyökumppani tai palveluntuottaja
- ilmoituksen kohteena olevan henkilön nimi, tehtävä, asema tai yhteystiedot
- ilmoituksessa mainittujen muiden henkilöiden tiedot
- ilmoituksen sisältämät tapahtuma-, aika-, paikka- ja asiayhteystiedot
- ilmoitukseen liitetyt asiakirjat, kuvat tai muu aineisto
- ilmoituksen käsittelyyn ja selvittämiseen liittyvät tiedot
- mahdolliset jatkotoimenpiteisiin liittyvät tiedot.

Ilmoituksen voi tehdä nimettömästi, jos ilmoituskanava sen mahdollistaa. Tällöin Jyränkölän Setlementti ei lähtökohtaisesti saa ilmoittajan henkilötietoja, ellei ilmoittaja itse sisällytä niitä ilmoitukseen tai liitteisiin.

Ilmoittajan henkilöllisyys ja muut tiedot, joista ilmoittajan henkilöllisyys voidaan päätellä, käsitellään luottamuksellisesti.

6. Mistä henkilötiedot saadaan?

Henkilötietoja saadaan ensisijaisesti ilmoittajalta itseltään ilmoituksen yhteydessä.

Lisäksi tietoja voidaan saada ilmoituksen selvittämisen yhteydessä esimerkiksi Jyränkölän Setlementin omista järjestelmistä, asiakirjoista, työntekijöiltä, esihenkilöiltä, yhteistyökumppaneilta tai muilta asian selvittämisen kannalta tarpeellisilta tahoilta.

7. Kuka käsittelee ilmoituksia?

Ilmoituksia käsittelevät vain Jyränkölän Settlementin erikseen nimeämät henkilöt, joilla on tehtävänsä perusteella oikeus käsitellä ilmoituksia.

Ilmoitusten käsittelijät ovat salassapitovelvollisia. Tietoja käsitellään vain siinä laajuudessa kuin se on ilmoituksen vastaanottamisen, selvittämisen, jatkotoimenpiteiden tai lakisääteisten velvoitteiden kannalta tarpeen.

Tarvittaessa asian selvittämisessä voidaan käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita, kuten oikeudellista asiantuntijaa, tilintarkastajaa, tietoturva-asiantuntijaa tai muuta selvityksen kannalta välttämätöntä asiantuntijaa. Tietoja luovutetaan tällöin vain tarpeellisessa laajuudessa.

8. Tietojen luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman perustetta.

Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa esimerkiksi viranomaisille, jos lainsäädäntö sitä edellyttää tai jos se on välttämätöntä asian selvittämiseksi, rikoksen tutkimiseksi, oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi taikka Jyränkölän Settlementin lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi.

Ilmoittajan henkilöllisyyttä ei luovuteta ilman ilmoittajan suostumusta, ellei luovuttaminen perustu lakiin tai viranomaisen velvoittavaan määräykseen.

9. Henkilötietojen siirrot EU tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Jos ilmoituskanavan tekninen palveluntarjoaja tai muu käsittelijä käsittelee henkilötietoja EU tai ETA-alueen ulkopuolella, siirrot toteutetaan tietosuojalainsäädännön edellyttämällä suojatoimilla, kuten Euroopan komission hyväksymillä vakiolausekkeilla tai muulla lainmukaisella siirtoperusteella.

10. Henkilötietojen säilytysaika

Ilmoituskanavan kautta saadut tiedot säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeen ilmoituksen käsittelyä, selvittämistä, jatkotoimenpiteitä, lakisääteisiä velvoitteita tai mahdollisia oikeudellisia vaateita varten.

Ilmoituskanavan kautta saadut tiedot poistetaan pääsääntöisesti viiden vuoden kuluttua ilmoituksen saapumisesta, ellei tietojen säilyttäminen ole välttämätöntä ilmoittajansuojelulaissa tai muussa lainsäädännössä säädettyjen oikeuksien tai velvoitteiden toteuttamiseksi taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Henkilötiedot, joilla ei selvästi ole merkitystä ilmoituksen käsittelyn kannalta, poistetaan ilman aiheetonta viivytystä.

11. Tietojen suojaaminen

Ilmoituskanavan tiedot suojataan teknisin ja organisatorisin turvatoimin.

Tietojen suojaamisessa huolehditaan muun muassa siitä, että:

- ilmoitukseen on pääsy vain erikseen nimetyillä käsittelijöillä
- ilmoituksia käsitellään luottamuksellisesti
- tiedot suojataan luvattomalta käytöltä, muuttamiselta, häviämiseltä ja luovuttamiselta
- käyttöoikeudet rajataan tehtävän mukaan
- ilmoituskanavan teknisestä turvallisuudesta huolehditaan asianmukaisesti
- henkilötietojen käsittelijöiden kanssa tehdään tarvittavat tietosuojasopimukset.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet omiin henkilötietoihinsa. Rekisteröity voi tilanteen mukaan pyytää:

- tietoa omien henkilötietojensa käsittelystä
- pääsyä omiin tietoihinsa
- virheellisten tietojen oikaisemista
- tietojen poistamista
- käsittelyn rajoittamista
- käsittelyn vastustamista niissä tilanteissa, joissa oikeus soveltuu.

Kaikkia oikeuksia ei voida toteuttaa kaikissa tilanteissa. Oikeuksien toteuttamista voidaan rajoittaa, jos se on välttämätöntä esimerkiksi ilmoittajan henkilöllisyyden suojaamiseksi, ilmoituksen selvittämisen turvaamiseksi, muiden henkilöiden oikeuksien suojaamiseksi tai lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

Rekisteröidyn oikeuksia koskevat pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.

13. Valitusoikeus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle, jos hän katsoo, että hänen henkilötietojaan on käsitelty tietosuojalainsäädännön vastaisesti.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihte: 029 566 6700

Verkkosivut: www.tietosuoja.fi

14. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Whistleblowing-ilmoituskanavan yhteydessä henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.

15. Selosteen muuttaminen

Jyränkölän Setlementti voi päivittää tätä tietosuojaselostetta, jos henkilötietojen käsittely, ilmoituskanavan toiminta, palveluntarjoaja tai lainsäädäntö muuttuu.

Ajantasainen tietosuojaseloste pidetään saatavilla Jyränkölän Setlementin verkkosivuilla tai ilmoituskanavan yhteydessä.